

Konkurs ofert nr WG.271.11.2021 zakup paliw płynnych

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Kobyłka

ul. Wołomińska 1

05-230 Kobyłka

NIP: 125-133-23-90

II. PROCEDURA ROZPATRYWANIA OFERT

Zamawiający rozpatrzy oferty w trybie konkursu ofert, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych przyjętym zarządzeniem Nr 285/2020 Burmistrza Miasta Kobyłka z dnia 31.12.2020 r. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1) bezgotówkowy zakup paliw płynnych przez Zamawiającego tj. oleju napędowego ON i etyliny bezołowiowej Pb 95 i 98 do pojazdów Miasta Kobyłka i OSP Kobyłka oraz w kanistry do sprzętów i urządzeń spalinowych Zamawiającego;

2) zakup innych materiałów eksploatacyjnych do pojazdów i urządzeń spalinowych takich jak np.: płyn do spryskiwaczy, płyn AdBlue, olej silnikowy, płyn do chłodnicy i inne płyny eksploatacyjne oraz żarówki w tym halogenowe itp. wg bieżących potrzeb Zamawiającego.

2. Wskazana stacja paliw musi funkcjonować 7 dni w tygodniu/24 godziny na dobę.

3. Zakup paliw płynnych w okresie od **01.01.2022 r. – 31.12.2022 r.**, dokonywany będzie po cenie aktualnie obowiązującej na stacji paliw Wykonawcy. Zamawiający zakupy będzie realizować sukcesywnie w trakcie obowiązywania umowy.

4. Szacunkowe zapotrzebowanie na paliwa do pojazdów i sprzętu w przewidywanym okresie realizacji zamówienia wynosi odpowiednio:

1) PB95 i PB 98 w szacunkowej ilości około 2.000 litrów

2) ON w szacunkowej ilości około 10.000 – 12.000 litrów.

5. Wartość zamówienia w 2022 roku paliwa płynnego określa się do kwoty 78 000,00 zł brutto.

6. Wykonawca nie będzie dochodził żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego z tytułu zakupu innej ilości paliwa płynnego niż określonej w szacunkowym zapotrzebowaniu.

7. Potwierdzeniem każdorazowego wydania paliwa będzie dokument Wz sporządzonym w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach i podpisany przez osobę upoważnioną, z czego jeden egzemplarz dla Zamawiającego. Dokumenty Wz będą stanowiły potwierdzenie zrealizowanych transakcji w danym miesiącu oraz będą podstawą do wystawiania faktur VAT przez Wykonawcę ostatniego dnia każdego miesiąca.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Sprzedaż paliw dokonywana będzie na stacji paliw Wykonawcy zlokalizowanej w promieniu nieprzekraczającym 5 km od siedziby Zamawiającego tj. Urzędu Miasta Kobyłka przy ulicy Wołomińskiej nr 1 w Kobyłce (odległość liczona wg Google maps).

2. Wykonawca musi posiadać ważną koncesję na obrót paliwami ciekłymi. Dostarczane paliwa muszą spełniać wymagania jakościowe wynikające z rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1680 z późn. zm.).

V. OPIS I KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Kryterium - wysokość udzielonego opustu (rabatu) cenowego – 100 %
2. Wykonawca udzieli stały opust (rabat) cenowy od ceny brutto za każdy zakupiony przez Zamawiającego litr paliwa płynnego w danym dniu zakupu w okresie obowiązywania umowy. Opust (rabat) cenowy będzie uwidoczniowany na każdej wystawionej przez Wykonawcę fakturze.
3. Wysokość stałego opustu (rabatu) cenowego od ceny brutto w zł/gr za 1 litr paliwa płynnego (np. Sprzedający oferuje stały opust, rabat cenowy w okresie obowiązywania umowy w wysokości 0,01 zł za jeden litr paliwa od ceny brutto lub 0,02 zł, 0,03 zł, 0,04 zł, 0,05 zł, 0,06 zł, 0,07 zł, 0,08 zł itd. od ceny brutto każdego zakupionego litra paliwa przez Zamawiającego).
4. Jako najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta Wykonawcy, który zaoferował najwyższy stały opust (rabat) od ceny brutto za każdy zakupiony przez Zamawiającego litr paliwa płynnego.
5. W przypadku otrzymania dwóch lub więcej ofert, zawierających jednakowe opusty (rabaty), Zamawiający (wybierze Wykonawcę tj. Stację Paliw znajdującą się najbliżej siedziby Zamawiającego (odległość liczona wg Google maps)).

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być przygotowana na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do konkursu ofert.
2. Do oferty należy załączyć dokumenty/oświadczenia określone w rozdz. IV konkursu ofert – załącznik nr 2.
3. Oferta powinna być opatrzona pieczętka firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, NIP, numer telefonu, adres e-mail, osobę do kontaktu i powinna być podpisana.

VII. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:

1. Wyboru kolejnej oferty, gdy najkorzystniejszy Wykonawca odstąpi od realizacji zamówienia.
2. Unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.
3. Odrzucenia ofert/oferty niezgodnej z treścią opisu przedmiotu zamówienia.
4. Zamówienia uzupełniającego do 50% wartości zamówienia podstawowego.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana e-mailem na adres: **konkurs.ofert.wg@kobyłka.pl** do dnia 10.12.2021 roku do godz. 12⁰⁰
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

IX. TERMIN OTWARCIA I ZAPOZNANIA SIĘ Z OFERTAMI

Otwarcie ofert nastąpi dnia 10.12.2021 roku o godz. 12¹⁵

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ – 30 dni

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów, którzy złożyli oferty za pośrednictwem: poczty elektronicznej na wskazany w ofercie adres e-mail oraz umieści informację na stronie internetowej Miasta Kobyłka – www.kobyłka.pl – zakładka „Zamówienia Publiczne” następnie zakładka „Zamówienia publiczne poniżej 130 tys. złotych”.

XII. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Forma płatności – przelew
2. Termin płatności – 14 dni

XIII. OSOBA DO KONTAKTU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO

Grzegorz Kisiel, tel. 22 760 70 35, e-mail: grzegorz.kisiel@kobyłka.pl

Załączniki:

- 1) wzór formularza ofertowego;
- 2) wzór oświadczeń;
- 3) wzór projektu umowy.