

REGULAMIN

postępowania na zakup laptopa wraz z pakietem MICROSOFT OFFICE 2020 dla użytkowników domowych i małych firm

1. Zamawiający

Miasto Kobyłka
ul. Wołomińska 1
05-230 Kobyłka

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup laptopa DELL VOSTRO 3590 I5-10210U/16GB/256/WIN10P wraz z pakietem oprogramowania MICROSOFT OFFICE 2020 dla użytkowników domowych i małych firm wersja BOX z dożywotnią licencją.

Specyfikacja produktu

PROCESOR - INTEL CORE I5-10210U

PAMIĘĆ RAM - 16 GB (SO-DIMM DDR4, 2666MHZ)

DYSK TWARDY - DYSK SSD M.2 PCIE 256 GB

WBUDOWANY NAPIĘD OPTYCZNY - NAGRYWARKA DVD

PRZEKĄTNA EKRAŃU - 15,6"

ROZDZIELCZOŚĆ EKRAŃU - 1920 X 1080 (FULLHD)

KARTA GRAFICZNA - INTEL UHD GRAPHICS

ŁĄCZNOŚĆ - LAN 10/100/1000 MBPS, WI-FI 5 (802.11 A/B/G/N/AC), MODUŁ BLUETOOTH

ZŁĄCZA - USB 3.1 GEN. 1 (USB 3.0) - 2 SZT.

HDMI - 1 SZT.

USB 2.0 - 1 SZT.

RJ-45 (LAN) - 1 SZT.

WYJŚCIE SŁUCHAWKOWE/WEJŚCIE MIKROFONOWE - 1 SZT.

DODATKOWE INFORMACJE:

WYDZIELONA KLAWIATURA NUMERYCZNA

WIELODOTYKOWY, INTUICYJNY TOUCHPAD

DOŁĄCZONE AKCESORIA:

ZASILACZ

ZAINSTALOWANY SYSTEM OPERACYJNY - MICROSOFT WINDOWS 10 PRO PL
(WERSJA 64-BITOWA)

GWARANCJA - 36 MIESIĘCY (GWARANCJA PRODUCENTA)

MICROSOFT OFFICE 2020 DLA UŻYTKOWNIKÓW DOMOWYCH I MAŁYCH FIRM
WERSJA BOX Z DOŻYWOTNIĄ LICENCJĄ.

3. Termin dostawy:

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego, tj. Urząd Miasta Kobyłka ul. Wołomińska 1 w terminie do czterech dni roboczych licząc od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego.

4. Warunki płatności:

Płatność dokonana będzie po odebraniu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia w następujący sposób:

Forma płatności: przelew;

Termin płatności: 30 dni.

5. Informacje uzupełniające:

- 1) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- 2) Wykonawca związany jest z ofertą przez 30 dni od daty złożenia;

3) W treści oferty ma być podana łączna wartość przedmiotu zamówienia w kwocie brutto:

4) Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, przyjmując za właściwe ceny jednostkowe brutto i poinformuje oferenta o poprawieniu omyłki.

a) łączna wartość przedmiotu zamówienia;

b) bezpłatne koszty dostawy.

6. Kryterium oceniania ofert:

Dokonując wyboru oferty Zamawiający będzie się kierował najniższą ceną przedmiotu zamówienia.

7. Termin i sposób składania ofert:

1) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty poprzez przesłanie następujących dokumentów;
- wypełniony i podpisany formularz ofertowy.

2) Załączone dokumenty do regulaminu postępowania ofertowego należy przesłać na adres e-mail: zapytanie.ofertowe.wa@kobylka.pl do dnia 30.10.2020r. do godz. 10.00. w polu **TEMAT** proszę wpisać: „LAPTOP 2020”. Oferty należy przesłać jako załącznik do e-maila w formacie **PDF lub JPG**.

Uwaga:

Oferty złożone po terminie lub złożone w inny sposób niż określony w pkt 7 nie będą rozpatrywane.

8. Termin otwarcia i zapoznania się z ofertami:

30.10.2020r. godz. 10.15.

9. Osoba do kontaktu:

Michał Godlewski, tel. 22 760-70-18, 509-826-300 e-mail: michal.godlewski@kobylka.pl .

Wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o wyniku zapytania ofertowego na stronie internetowej Miasta Kobyłka – www.kobylka.pl – zakładka „Biznes/zamówienia publiczne i zakładka Zamówienia poniżej 30 tys. euro”.

11. Sposób przysyłania odpowiedzi na pytania wykonawców:

Odpowiedzi na pytania wykonawców umieszczone będą na stronie www.kobylka.pl – zakładka „Biznes/zamówienia publiczne i zakładka Zamówienia poniżej 30 tys. Euro”.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.