

Zarejestrowano:

Burmistrz Miasta Kobyłka
ul. Wołomińska 1
05-230 Kobyłka



.....
miejscowość, data

WNIOSK O ZWROT PONIESIONYCH KOSZTÓW ZA WYKONANIE ZABIEGU STERYLIZACJI/KASTRACJI ZWIERZĘCIA**

Podstawa prawna – art. 11a ust. 3a oraz ust. 5 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1580 z późn. zm.), Uchwała Nr III/20/2024 Rady Miasta Kobyłka z dnia 27 maja 2024 r., w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta Kobyłka w 2024 roku oraz Uchwała Nr IV/33/2024 Rady Miasta Kobyłka z dnia 20 czerwca 2024 r., zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta Kobyłka w 2024 roku.

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

Telefon*

Numer konta do zwrotu

PEŁNOMOCNIK (jeżeli został ustanowiony - do wniosku należy dołączyć pełnomocnictwo oraz uiścić opłatę w wysokości 17 zł za ww. pełnomocnictwo.)

.....

WNIOSK DOTYCZY:

- psa/kota **
- imię
- rasa
- płeć
- waga kg
- wiek
- nr czip

Maksymalna kwota zwrotu określona w § 13 ust. 1 pkt a-f Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta Kobyłka w 2024 roku:

- 1) kastracja kota: do 150 zł**
- 2) sterylizacja kociicy: do 350 zł**
- 3) kastracja psa (waga do 25 kg): do 350 zł**
- 4) kastracja psa (waga powyżej 25 kg): do 450 zł**
- 5) sterylizacja suki (waga do 25 kg): do 600 zł**
- 6) sterylizacja suki (waga powyżej 25 kg): do 750 zł**

**** Właściwe podkreślić**

Wnioskowana kwota do zwrotu, zgodna z poniesionymi kosztami: zł

***Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci numeru telefonu. Jednocześnie oświadczam, że mam świadomość, że podanie tych danych jest dobrowolne, a zgodę na ich przetwarzanie mogę wycofać w każdym czasie.**

.....
podpis Wnioskodawcy

Załączniki:

1. Kserokopia z książeczki zdrowia psa/kota w celu weryfikacji wniosku i potwierdzenia własności.
2. Faktura lub rachunek potwierdzający wykonanie zabiegu i dokonanie płatności.
3. Potwierdzenie elektronicznego oznakowania zwierzęcia (ksero z książeczki zdrowia psa/kota).

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Kobyłka jest: Burmistrz Miasta, ul. Wołomińska 1, 05-230 Kobyłka.
- 1) Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta Kobyłka, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować za pomocą adresu email: iod@kobyłka.pl.
- 2) Dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - zawarcia lub przystąpienia do umowy i jej wykonania na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 - dochodzenia roszczeń związanych na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f, jako niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora; uzasadnionym interesem administratora jest możliwość dochodzenia przez niego roszczeń.
- 3) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Ponadto Pani/Pana dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, m.in. dostawcom usług IT, podmiotom przetwarzającym dane w celu windykacji należności.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa.
- 5) Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
- 6) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
- 8) Dane osobowe nie będą przekazywane żadnym odbiorcom danych oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.