Załącznik nr 1 do Regulaminu

udzielania dotacji celowych

na dofinansowanie inwestycji z zakresu ochrony środowiska

i gospodarki wodnej, realizowanych na terenie Miasta Kobyłka.

## Burmistrz Miasta Kobyłka

ul. Wołomińska 1

05-230 Kobyłka

# WNIOSEK

# o dofinansowanie w formie dotacji, inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej na terenie Miasta Kobyłka.

**DANE OSOBOWE:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Dane Wnioskodawcy** | | | | | | | | | | | |
| **Imię** |  | | | | | | | | | | | |
| **Nazwisko / Nazwa** |  | | | | | | | | | | | |
| **Nr PESEL** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **NIP, REGON (jeśli dotyczy)** |  | | | | | | | | | | | |
| **Dane adresowe – adres zamieszkania / siedziby** | ul. ………………………………………………nr domu …………….  Miejscowość:…………………………………………………….  Kod pocztowy: ………………………………………………… | | | | | | | | | | | |
| **Dane adresowe – adres do korespondencji**  (proszę wypełnić w przypadku innego adresu niż zamieszkania) | ul. …………………………………………….. nr domu ……………  Miejscowość:…………………………………………………….  Kod pocztowy: ………………………………………………… | | | | | | | | | | | |
| **E-mail**  **Nr telefonu** | ……………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………… | | | | | | | | | | | |

**LOKALIZACJA INWESTYCJI:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Miejscowość: |  | Ulica/nr domu: |  |
| Nr działki/ obręb |  | Czy budynek jest całorocznie zamieszkały? |  |
| Rok oddania  budynku do użytkowania: |  | Czy budynek posiada odbiór budowlany? |  |
| Powierzchnia całkowita budynku w m2 |  | Czy w budynku jest prowadzona działalność gospodarcza? |  |
| Numer księgi wieczystej nieruchomości : |  | | |

1. **Zakres rzeczowy planowanej inwestycji (**właściwe zaznacz X**):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa inwestycji | | X | Planowany termin wykonania, miesiąc/rok | Planowane nowe źródło ogrzewania (rodzaj) | Zakres prac termomodernizacyjnych tj: ocieplenie ścian, wymiana okien, wymiana drzwi |
| 1 | Wymiana pieca węglowego |  |  |  |  |
| 2 | Termomodernizacja budynku |  |  |  |  |
| 3 | Wykonanie podłączenia budynku do kanalizacji miejskiej |  |  |  |  |

1. **Obecne źródło ogrzewania budynku**

**(**właściwezaznaczX) **:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Rodzaj ogrzewania\* | X | Klasa, model | Wiek kotła | Kocioł pozaklasowy |
| Kocioł/ piec na paliwo stałe/ węgiel, ekogroszek |  |  |  |  |
| Kocioł gazowy |  |  |  |  |
| Inne, jakie? |  |  |  |  |

\*- wypełnić na podstawie tabliczki znamionowej kotła lub innego dokumentu

1. **Czy w przeszłości było udzielone dofinansowanie na tę nieruchomość :**

(właściwe zaznacz X) :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | X | Rok dofinansowania | Zakres rzeczowy dofinansowania | Nazwa instytucji która udzieliła dofinansowania |
| NIE |  |  |  |  |
| TAK |  |  |  |  |

1. **Nazwa banku i numer rachunku Wnioskodawcy, na który będzie przekazana dotacja** :

……………………………………………………………………………………………………..

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY:**

1. Oświadczam, że zapoznałem się z obowiązującym Regulaminem udzielania dotacji celowych oraz rozumiem i akceptuję zawarte w nim prawa i obowiązki.
2. Oświadczam, że posiadam zgodę/ zgody współwłaściciela/ wszystkich współwłaścicieli nieruchomości   
   na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie.
3. Oświadczam, że zobowiązuję się do trwałego odłączenia zbiornika na nieczystości ciekłe   
   od budynku/budynków (dotyczy dotacji na wykonanie podłączenia budynku do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej).
4. Oświadczam, że zobowiązuję się do likwidacji starego/starych źródła/źródeł ciepła i udokumentowania tego faktu kartą przekazania odpadu uprawnionej jednostce (dot. modernizacji kotłowni).

…..….…………………………….

**podpis Wnioskodawcy**

………………………………………

**podpis współmałżonka/i \* (jeśli dotyczy)**

\*- w przypadku istnienia między małżonkami wspólności ustawowej małżeńskiej konieczne jest złożenie podpisów obojga małżonków.

# 

**Wykaz załączników do wniosku o dofinansowanie inwestycji:**

1. w przypadku braku księgi wieczystej:

dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością (np. akt notarialny, postanowienie   
o nabyciu spadku lub inne potwierdzające ww. prawo)- kopie dokumentów;

1. w przypadku nieruchomości będącej przedmiotem współwłasności lub współposiadania:

pisemną zgodę wszystkich pozostałych uprawnionych, na realizację przedsięwzięcia objętego wnioskiem;

1. w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej Wnioskodawca dołącza odpowiednio:
2. wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis przyznanej w ciągu minionych 3 lat albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
3. wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
4. informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40) albo rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

**INFORMACJA NA TEMAT PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (ZGODNIE Z RODO)**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Kobyłka jest: Burmistrz Miasta, ul. Wołomińska 1, 05-230 Kobyłka.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta Kobyłka, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować za pomocą adresu email: [iod@kobylka.pl](mailto:iod@kobylka.pl).
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. C rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U.2023, poz. 2383 t.j.). Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji sprawy w Urzędzie Miasta Kobyłka.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

- inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem przetwarzają dane osobowe.

1. Dane osobowe będą przetwarzane oraz przechowywane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (kategoria archiwizacji B10 - 10 lat).
2. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiadają Państwo prawo, do:
3. Dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia;
4. Sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia;
5. Usunięcia danych, na zasadach przewidzianych w art. 17 ogólnego rozporządzenia;;
6. Ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia;
7. Wniesienia sprzeciwu, na podstawie art. 21 ogólnego rozporządzenia.

Prawa te, są wykonywane przez Państwa również względem tych osób, w stosunku do których sprawowana jest prawna opieka.

1. W sytuacji, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)
2. Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, są Państwo zobowiązani do ich podania.
3. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.