

**UCHWAŁA NR LX/503/2023  
RADY MIASTA KOBYŁKA**

z dnia 8 lutego 2023 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie budżetu obywatelskiego w Mieście Kobyłka**

Na podstawie art. 5a ust. 2 i 7 ustawy dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** W uchwale nr LIX/496/2023 Rady Miasta Kobyłka z dnia 23 stycznia 2023 roku w sprawie budżetu obywatelskiego w Mieście Kobyłka załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kobyłka.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta  
Kobyłka

**Konrad Kostrzewa**

Załącznik  
do Uchwały Nr .....  
Rady Miasta Kobyłka  
z dnia .....



## BUDŻET OBYWATELSKI

### Terminy przeprowadzania etapów budżetu obywatelskiego<sup>1</sup>

Tabela 1

<b>Terminy przeprowadzania budżetu obywatelskiego na rok 2024</b>		
Lp.	Etap	Termin
1.	Zgłaszanie projektów	19 kwietnia - 16 maja
2.	Weryfikacja projektów	17 maja – 24 lipca
3.	Zamieszczenie w internetowym systemie obsługi SBO informacji o wyniku oceny projektów	do 24 lipca
4.	Odwołania od niedopuszczenia projektów do głosowania, w tym: a) składanie odwołań b) rozpatrywanie odwołań	24 lipca – 14 sierpnia 24 lipca – 1 sierpnia 24 lipca – 18 sierpnia
5.	Zamieszczenie w internetowym systemie obsługi SBO informacji o wyniku rozpatrzenia odwołania i przekazania jej pomysłodawcy	do 26 sierpnia
6.	Ogłoszenie listy projektów zakwalifikowanych do głosowania	do 3 września
7.	Głosowanie mieszkańców Miasta Kobyłka na zakwalifikowane projekty	7 września – 28 września
8.	Ustalenie wyników głosowania	29 września – 8 października
9.	Ogłoszenie listy projektów wybranych w głosowaniu	do 13 października
<b>Terminy pozostałych czynności w ramach tworzenia budżetu obywatelskiego na rok 2024</b>		
Lp.	Czynność	Termin
1.	Wycofanie projektów przez pomysłodawcę	do 28 sierpnia
2.	Zamieszczenie w internetowym systemie obsługi SBO informacji o potencjalnych skutkach realizacji projektu dla przestrzeni publicznej oraz społeczności lokalnej	do 3 września
3.	Zgłoszenie przez mieszkańca mającego trudności z poruszaniem potrzeby głosowania poprzez przekazanie karty do głosowania przedstawicielowi Urzędu Miasta Kobyłka	6 września - 21 września

<sup>1</sup> Terminy przeprowadzania etapów budżetu obywatelskiego dotyczą roku budżetowego poprzedzającego rok, na który przeprowadzany jest budżet obywatelski.

Tabela 2

<b>Terminy przeprowadzania budżetu obywatelskiego na rok 2025 i następne</b>		
Lp.	Etap	Termin
1.	Zgłaszanie projektów	1 luty -1 marca
2.	Weryfikacja projektów	2 marca – 21 kwietnia
3.	Zamieszczenie w internetowym systemie obsługi SBO informacji o wyniku oceny projektów	do 21 kwietnia
4.	Odwołania od niedopuszczenia projektów do głosowania, w tym: c) składanie odwołań d) rozpatrywanie odwołań	22 kwietnia – 10 maja 18 kwietnia - 28 kwietnia 28 kwietnia - 10 maja
5.	Zamieszczenie w internetowym systemie obsługi SBO informacji o wyniku rozpatrzenia odwołania i przekazania jej pomysłodawcy	do 16 maja
6.	Ogłoszenie listy projektów zakwalifikowanych do głosowania	do 31 maja
7.	Głosowanie mieszkańców Miasta Kobyłka na zakwalifikowane projekty	5 czerwca – 29 czerwca
8.	Ustalenie wyników głosowania	30 czerwca – 15 lipca
9.	Ogłoszenie listy projektów wybranych w głosowaniu	do 25 lipca
<b>Terminy pozostałych czynności w ramach tworzenia budżetu obywatelskiego na rok 2025 i następne</b>		
Lp.	Czynność	Termin
1.	Wycofanie projektów przez pomysłodawcę	do 12 maja
2.	Zamieszczenie w internetowym systemie obsługi SBO informacji o potencjalnych skutkach realizacji projektu dla przestrzeni publicznej oraz społeczności lokalnej	do 31 maja
3.	Zgłoszenie przez mieszkańca mającego trudności z poruszeniem potrzeby głosowania poprzez przekazanie karty do głosowania przedstawicielowi Urzędu Miasta Kobyłka	4 czerwca -22 czerwca

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5 a ust. 7 ustawy dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) „Rada gminy określa w drodze uchwały wymagania, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego, w szczególności:

- 1) wymogi formalne, jakim powinny odpowiadać zgłaszane projekty z uwzględnieniem – o ile jest to możliwe – uniwersalnego projektowania, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 oraz z 2022 r. poz. 975 i 1079);
  - 2) wymaganą liczbę podpisów mieszkańców popierających projekt, przy czym nie może być ona większa niż 0,1% mieszkańców terenu objętego pulą budżetu obywatelskiego, w którym zgłaszany jest projekt;
  - 3) zasady oceny zgłoszonych projektów co do ich zgodności z prawem, wykonalności technicznej, spełniania przez nie wymogów formalnych oraz tryb odwołania od decyzji o niedopuszczeniu projektu do głosowania;
  - 4) zasady przeprowadzania głosowania, ustalania wyników i podawania ich do publicznej wiadomości, biorąc pod uwagę, że zasady przeprowadzania głosowania muszą zapewniać równość i bezpośredniość głosowania.”,
- ponieważ wskazany w załączniku nr 1 zapis dotyczący terminu realizacji projektów wybranych w głosowaniu przez mieszkańca wykracza poza delegację ustawową proponuje się jego usunięcie.